



CONSILIUL JUDEȚEAN SUCEAVA
Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor
Suceava

str. Avram Iancu nr. 1, cod poștal 720008;
Telefon/fax: 0230-522813; 0230-522814
www.djepsv.ro; e-mail: evp@djepsv.ro



Nr. 4.187 din 18.10.2019

ANUNȚ

**privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant
corespunzător funcției contractuale de execuție de șofer I la Serviciul
administrativ și asigurare tehnico-materială din cadrul
Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Suceava**

Concursul pentru ocuparea unui post vacant corespunzător funcției contractuale de execuție de șofer I la Serviciul administrativ și asigurare tehnico-materială din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Suceava va consta într-o **probă scrisă** în data de **14.11.2019, ora 10⁰⁰** și un **interviu susținut în termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise**, care se vor desfășura potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, la sediul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Suceava, din municipiul Suceava, str. Avram Iancu nr. 1.

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții:

I. Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II. Condițiile specifice:

- școală generală sau studii medii absolvite cu diplomă
- vechime minimă necesară în funcția de șofer: minim 8 ani
- carnet de conducător auto categoria B

III. Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

IV. Calendarul de desfășurare a concursului

IV.1. Depunerea dosarelor de concurs

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Compartimentul relații cu publicul și secretariat din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Suceava, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de **01.11.2019**, ora 14⁰⁰.

IV.2. Selecția dosarelor de concurs

În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

IV.3. Comunicarea rezultatelor selecției dosarelor

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea „admis” sau „respins”, însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Suceava, precum și pe pagina de internet a autorității publice, www.djepsv.ro, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecție a dosarelor de concurs prevăzut la punctul IV.2.

IV.4. Proba scrisă

Proba scrisă se desfășoară în data de **14.11.2019, ora 10⁰⁰**, la sediul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Suceava, din municipiul Suceava, str. Avram Iancu nr. 1, în sala Asociației Nevăzătorilor din România, Filiala județeană Suceava, sub rezerva modificării locului de desfășurare, dacă situația o impune.

IV.5. Interviu

Interviul se susține **în termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise**, la sediul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Suceava, din municipiul Suceava, str. Avram Iancu nr. 1.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin afișare la sediul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Suceava, precum și pe pagina de internet a acestuia, www.djepsv.ro, în termen de *maximum o zi lucrătoare* de la data finalizării probei.

IV.7. Depunerea și soluționarea contestațiilor

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de *cel mult o zi lucrătoare* de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Soluționarea contestațiilor se va finaliza în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Suceava, precum și pe pagina de internet a acestuia, www.djepsv.ro, imediat după soluționarea contestațiilor.

IV.9. Rezultate finale

Rezultatele finale se afișează la sediul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Suceava, precum și pe pagina de internet a acestuia, www.djepsv.ro, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă.

Anexă la prezentul anunț Bibliografia de concurs.

Informații suplimentare se obțin de la Compartimentul resurse umane și pregătire profesională din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Suceava, camera 7, telefon: 0230/522813, interior 19.

Afișat astăzi, 18.10.2019, orele 10⁰⁰ la sediul și pe pagina de internet a Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Suceava, www.djepsv.ro, secțiunea "Anunțuri".

Compartiment resurse umane și pregătire profesională,

Hîncu Mariana Loredana